

**PLAN GOSPODARENJA OTPADOM
GRADA ZLATARA
ZA RAZDOBLJE OD 2019. – 2024. GODINE**



Zlatar, svibanj 2019.

NARUČITELJ: Grad Zlatar, Park hrvatske mladeži 2, 49250 Zlatar

PREDMET: Plan gospodarenja otpadom Grada Zlatara za razdoblje od 2019. do 2024. godine

**OZNAKA
DOKUMENTA:**

IZRAĐIVAČ: Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor, Varaždin

VODITELJ IZRADE: Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing.

SURADNICI: Ivana Škorjanec, mag.ing.agr.,
Sandra Lenček, mag.ing.geoing.

DATUM IZRADE: svibanj 2019.

ODGOVORNA OSOBA:

Emilio Habulin, mag.politolog.

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:

070088532

OIB:

37596493956

NAZIV:

- 1 Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine DEFENSOR
- 1 Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR

SJEDIŠTE/ADRESA:

- 1 Varaždin (Grad Varaždin)
Zagrebačka 71

PRAVNI OBLIK:

- 1 ustanova

DJELATNOSTI:

- 1 * - srednjoškolsko obrazovanje odraslih
- 2 * - Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- 3 * - Stručni poslovi planiranja u području zaštite i spašavanja, koji obuhvaćaju izradu sljedećih dokumenata: procjene ugroženosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, plana zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vanjskog plana jedinice područne (regionalne) samouprave za sprečavanje velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, raščlamba o praćenju stanja i izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, posebnih elaborata proračuna i projekcija u sustavu zaštite i spašavanja
- 3 * - Izrada planova obrane
- 4 * - Obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite: - izrada planskih dokumenata iz područja civilne zaštite, - izrada plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, - izrada procjene rizika i operativnih planova pravnih osoba koje u obavljanju djelatnosti koriste opasne tvari, - planiranja civilne zaštite na izradi vanjskog plana civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave za slučaj nesreća koje uključuju opasne tvari za postrojenje ili industrijsku zonu, - izrada analize stanja i izrade godišnjeg plana razvoja sustava civilne

D004, 2017-02-08 12:35:00

Stranica: 1 od 4

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

DJELATNOSTI:

- zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine, - osposobljavanje u sustavu civilne zaštite, provođenje formalnog i neformalnog obrazovanja u sustavu civilne zaštite
- 4 * - Izrada planskih dokumenata u gospodarenju otpadom: - izrada plana gospodarenja otpadom, - poslovi u vezi s praćenjem stanja okoliša (monitoring), poslovi izrade stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša, poslovi stručne pripreme i izrada studija utjecaja na okoliš, poslovi stručnog obrazovanja radi stjecanja znanja i usavršavanja u provođenju zaštite okoliša, poslovi praćenja kakvoće zraka i emisija u zrak, davanje podataka dokumentacije, obrazloženja i opisa u tekstualnom i grafičkom obliku prihvatljivosti zahvata i mjera zaštite okoliša, mjerenje emisija i vođenje očevidnika o tome, mjerenje emisija prema udjelu u onečišćavanju okoliša, sudjelovanje u praćenju prirodnih i drugih pojava koje su posljedica onečišćavanja okoliša, praćenje stanja okoliša, uzimanje uzoraka, obavljanje poslova vođenja katastra onečišćavanja okoliša, - izrada očevidnika otpada, zbrinjavanje otpada, uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća i slične djelatnosti, - postupanje s otpadom
- 4 * - Geološke istražne djelatnosti i izrada projektne dokumentacije iz rudarstva i tehnologije
- 4 * - Savjetodavne usluge iz područja zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša
- 4 * - Poslovi iz područja zaštite prirode i to: - izrada strateških studija glavne ocjene prihvatljivosti plana i programa za ekološku mrežu, izrada elaborata prethodne ocjene prihvatljivosti plana i programa za ekološku mrežu, izrada elaborata prethodne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, izrada studija glavne ocjene o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, priprema i obrada dokumentacije za provedbu postupka utvrđivanja prevladavajućeg javnog interesa i kompenzacijskih uvjeta prema posebnim propisima iz područja zaštite prirode, izrada programa zaštite prirode, planova upravljanja i akcijskih planova te izvješća o stanju zaštite prirode, praćenje stanja u području zaštite prirode vezano uz stručne poslove: izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, - izrada

D004, 2017-02-08 12:35:00

Stranica: 2 od 4

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

DJELATNOSTI:

- studija glavne ocjene o prihvatljivosti zahvata
za ekološku mrežu, - priprema i obrada
dokumentacije za provedbu postupka utvrđivanja
prevladavajućeg javnog interesa i
kompenzacijskih uvjeta prema posebnim propisima
iz područja zaštite prirode, - stručni poslovi
zaštite okoliša
- 4 * - Izrada plana zaštite od požara
 - 4 * - Izrada procjene ugroženosti od požara i
tehnoloških eksplozija
 - 4 * - Obavljanje poslova energetskog certificiranja
zgrada
 - 4 * - Obavljanje poslova zaštite na radu, koordinator
I i koordinator II
 - 4 * - Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje
nekretnina

OSNIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:

- 1 Emilio Habulin, OIB: 98888702931
Varaždin, Zagrebačka 71
- 1 - osnivač ustanove

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

- 1 Emilio Habulin, OIB: 98888702931
Varaždin, Zagrebačka 71
- 1 - obnašatelj dužnosti ravnatelja
- 1 - zastupa ustanovu pojedinačno i samostalno

PRAVNI ODNOSI:

Osnivački akt:

- 1 Ugovor o osnivanju ustanove od 16.09.2008. godine.
- 2 Ugovor o osnivanju ustanove za obrazovanje odraslih za
poslove zaštite osoba i imovine DEFENSOR od 16.09.2008.
godine stavljen izvan snage te ga zamjenjuje novi akt od
26.10.2009. godine.

Statut:

- 1 Statut ustanove od 14.04.2009. godine.
- 2 Upravno vijeće Ustanove donijelo je dana 26.10.2009. godine
odluku o dopuni djelatnosti, te radi promjene odredaba
članka 3. o osnivaču društva i članka 8. o djelatnosti
donijelo pročišćeni tekst statuta.
- 3 Upravno vijeće ustanove uz suglasnost osnivača ustanove je
dana 15.04.2013. godine donijelo Odluku o dopuni djelatnosti
ustanove i izmjeni Statuta ustanove od 14.04.2009. godine te
je izmjenjen članak 8. Statuta radi promjene djelatnosti i
donesen je potpuni tekst Statuta dana 15.04.2013. godine.
- 4 Upravno vijeće ustanove je uz suglasnost osnivača ustanove

D004, 2017-02-08 12:35:00

Stranica: 3 od 4

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PRAVNI ODNOSI:

Statut:

20.1.2017. donijelo Odluku o dopuni djelatnosti ustanove i izmjeni Statuta ustanove od 14.4.2009., te je izmijenjen članak 8. Statuta koji se odnosi na djelatnosti ustanove i donesen je potpuni tekst Statuta 20.1.2017.

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0001 Tt-09/492-2	23.04.2009	Trgovački sud u Varaždinu
0002 Tt-09/1351-2	30.10.2009	Trgovački sud u Varaždinu
0003 Tt-13/1260-3	25.04.2013	Trgovački sud u Varaždinu
0004 Tt-17/505-2	03.02.2017	Trgovački sud u Varaždinu

U Varaždinu, 08. veljače 2017.

Ovlaštena osoba



SADRŽAJ

1. UVOD.....	15
1.1. PRAVNI I ZAKONODAVNI OKVIR	15
1.2. INSTITUCIONALNI OKVIR I SUDIONICI U POSTUPKU GOSPODARENJA OTPADOM	16
1.3. NAČELA GOSPODARENJA OTPADOM.....	17
2. OBILJEŽJA PROSTORA GRADA ZLATARA.....	18
2.1. GEOGRAFSKI POLOŽAJ	18
2.2. STANOVNIŠTVO	18
2.3. EKONOMSKO – GOSPODARSKI POKAZATELJI	19
2.4. ZAŠTITA PRIRODE.....	20
3. ANALIZA TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	21
3.1. ANALIZA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM	21
3.1.1. Cijene usluge sakupljanja i gospodarenja otpadom.....	25
3.2. OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM	26
4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA	27
4.1. UTVRĐIVANJE SASTAVA TE KVALITATIVNIH I KVANTITATIVNIH SVOJSTAVA KOMUNALNOG OTPADA	27
4.2. VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA I ODLOŽENOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA.....	28
4.2.1. Miješani komunalni otpad.....	28
4.2.2. Krupni (glomazni) komunalni otpad.....	29
4.2.3. Biorazgradivi komunalni otpad.....	29
4.2.4. Otpadni papir, metal, staklo, plastika i tekstil	30
4.3. PROJEKCIJE OČEKIVANIH KOLIČINA OTPADA ZA PERIOD OBUHVATA PLANA.....	30
5. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....	32
5.1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	32
5.2. PLANIRANE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	32
5.2.1. Reciklažno dvorište.....	32
5.2.2. Reciklažno dvorište za građevni otpad.....	34
6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU	35
7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....	36
7.1. PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA.....	36
7.2. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA	38
7.2.1. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada u kućanstvima	39

7.2.2. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada iz javnih i službenih djelatnosti	40
7.2.3. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.....	40
7.3. IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI	41
7.4. AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA	43
8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	44
8.1. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	44
8.2. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM	44
8.3. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	45
8.3.1. Otpadni papir, plastika staklo i metal	45
8.3.2. Otpadni tekstil i obuća.....	45
8.3.3. Otpadna vozila i otpadne gume.....	46
8.3.4. Otpadno ulje	46
8.3.5. Otpadne baterije i akumulatori	46
8.3.1. Električni i elektronički otpad (EE otpad).....	47
8.3.2. Medicinski otpad.....	47
8.4. POVRATNA NAKNADA.....	47
8.5. NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	47
9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	49
10. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	50
11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....	51
12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA	53
13. POPIS LITERATURE.....	54

POPIS TABLICA

TABLICA 1. STANOVNIŠTVO, POVRŠINA I GUSTOĆA NASELJENOSTI POJEDINIH NASELJA	19
TABLICA 2. CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM	26
TABLICA 3. KOLIČINE PRIKUPLJENOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA OD 2013.–2018.....	29
TABLICA 4. KOLIČINE PRIKUPLJENOG KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA OD 2013.–2018. .	29
TABLICA 5. KOLIČINE ODVOJENO SAKUPLJENIH VRSTA OTPADA U RAZDOBLJU OD 2012. – 2018. GODINE...	30
TABLICA 6. PREDVIĐENI RAST STANOVNIŠTVA I KOLIČINA KOMUNALNOG OTPADA ZA PERIOD 2019. – 2024.	31
TABLICA 7. POPIS OTPADA KOJEG JE OSOBA KOJA UPRAVLJA RECIKLAŽNOM DVORIŠTEM DUŽNA ZAPRIMATI ..	32
TABLICA 8. IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	51
TABLICA 9. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA ŽLATARA ZA RAZDOBLJE OD 2019. DO 2024. GODINE	53

POPIS SLIKA

SLIKA 1. POLOŽAJ GRADA ŽLATARA U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI ... POGREŠKA! KNJIŽNA OZNAKA NIJE DEFINIRANA.	
SLIKA 2. PROCIJENJENI SASTAV MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	27
SLIKA 3. RED PRVENSTVA GOSPODARENJA OTPADOM U RH I EU	36
SLIKA 4. MODEL KRUŽNOG GOSPODARSTVA	37

POPIS KRATICA:

FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
JLS	Jedinica lokalne samouprave
JL(R)S	Jedinica područne (regionalne) samouprave
MZOE	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
PGO	Plan gospodarenja otpadom
PU	Privatna ulaganja
RH	Republika Hrvatska

DEFINICIJE POJMOVA:

Biootpad – biološki razgradivi otpad iz vrtova ili parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradivi otpad.

Centar za gospodarenje otpadom – je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Gospodarenje otpadom – djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevina za gospodarenje otpadom – građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada.

Građevni otpad – otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

Javna usluga – je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Krupni (glomazni) komunalni otpad – predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je nalogom iz članka 29. stavka 11., Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“, broj 94/13,73/17).

Komunalni otpad – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad – otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Mobilno reciklažno dvorište – je mobilna jedinica, pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Obrada otpada – su postupci obrade ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja.

Obračunsko mjesto – je adresa nekretnine.

Obračunsko razdoblje - je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge.

Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada – je odluka koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Otpadna ulja – su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja.

Okoliš – prirodno i svako drugo okruženje organizama i njihovih zajednica uključivo i čovjeka koje omogućuje njihovo postojanje i njihov daljnji razvoj: zrak, more, vode, tlo, zemljina kamena kora, energija te materijalna dobra i kulturna baština kao dio okruženja koje je stvorio čovjek svi u svojoj raznolikosti i cjelovitosti uzajamnog djelovanja.

Onečišćavanje okoliša – promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš.

Onečišćivač – svaka pravna ili fizička osoba koja svojim posrednim ili neposrednim djelovanjem ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćavanje okoliša.

Otpad – svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.

Opasni otpad – je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014 i Priloga Uredbe (EU) br. 2017/997.

Odlagalište otpada – građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
- odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),
- iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

Odvojeno sakupljanje – sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Oporaba otpada – svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19) sadržan je popis postupaka oporabe koji ne isključuje druge moguće postupke oporabe.

Posebne kategorije otpada – su biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Postupci gospodarenja otpadom – sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Problematični otpad – opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Proizvodni otpad – otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostatka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Reciklabilni komunalni otpad – otpad koji čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.).

Reciklažno dvorište – nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Reciklažno dvorište za građevni otpad – je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Recikliranje – svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Sakupljanje otpada – prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Sanacija onečišćenog tla – skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu.

Skladištenje otpada – je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana.

Sprječavanje nastanka otpada – mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Ugovorna kazna – je iznos određen Odlukom koji je dužan platiti korisnik usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

Usluga povezana s javnom uslugom – je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Vlasnik otpada – je osoba koja je nositelj materijalnih i drugih prava i obaveza u vezi otpada

Zbrinjavanje otpada – svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“, broj 94/13, 73/17) sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

1. UVOD

Temeljem članka 28., stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), JLS dužne su na svom području osigurati donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom. Planom gospodarenja otpadom određuje se i usmjerava gospodarenje otpadom, analizira postojeće stanje te daju smjernice za njegovo unaprjeđenje.

JLS dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Plan gospodarenja otpadom JLS treba sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zlatara donosi Gradsko vijeće za razdoblje od 2019.–2024. godine. Za prijedlog Plana gospodarenja otpadom, Grad Zlatar je dužan ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela Krapinsko-zagorske županije nadležnog za poslove zaštite okoliša.

1.1. PRAVNI I ZAKONODAVNI OKVIR

Pravni i zakonodavni okvir sustava gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj dan je Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne Novine“, broj 130/05),

Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne Novine“, broj 3/17), *Zakonom* i njegovim podzakonskim aktima, Strategijom održivog razvitka Republike Hrvatske („Narodne Novine“, broj 30/09), Zakonom o zaštiti okoliša („Narodne Novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) te Nacionalnom strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske („Narodne Novine“, broj 46/02).

1.2. INSTITUCIONALNI OKVIR I SUDIONICI U POSTUPKU GOSPODARENJA OTPADOM

Institucionalni okvir sustava za gospodarenje otpadom čine svi sudionici u gospodarenju otpadom u RH, na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Formiran je u skladu s direktivama i odlukama Vijeća EU, nacionalnim zakonodavstvom, strategijama i planovima.

Hrvatski sabor i Vlada Republike Hrvatske su tijela državne vlasti. Sabor donosi odgovarajuće zakonodavstvo i nacionalne strategije, poput Strategije gospodarenja otpadom. Saborski odbor daje mišljenja o konkretnim zakonima i dokumentima. Vlada donosi plan gospodarenja otpadom i provedbene propise (uredbe), predlaže Saboru odgovarajuće zakonodavstvo i strategije te utvrđuje obvezujuće lokacije. Vlada osigurava uvjete i propisuje mjere za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike jedno je od tijela državne uprave (ministarstva, uredi državne uprave u županijama) koje je u sektoru otpada nadležno za:

- izradu novog primarnog zakonodavstva i standarda;
- izradu Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske;
- izradu provedbenih propisa, odobravanje Izvješća o stanju okoliša i Programa zaštite okoliša, davanje suglasnosti za aktivnosti (intervencije) koje se temelje na procjenama utjecaja na okoliš;
- izdavanje dozvola za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada te koncesija za gospodarenje posebnim kategorijama otpada (otpadne gume, ambalažni otpad, otpadna ulja itd.);
- gospodarenje opasnim otpadom (provedba mjera);
- inspekciju i nadzor nad provedbom zakona i sekundarnog zakonodavstva;
- nadziranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) je izvanproračunska ustanova s javnim ovlastima u vlasništvu Republike Hrvatske koja ima svrhu financirati programe i projekte zaštite okoliša.

Županije i Grad Zagreb su jedinice regionalne samouprave nadležne za gospodarenje svim vrstama otpada na svom području, izradu planova gospodarenja otpadom za svoje područje, prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu (ROO – registar onečišćavanja okoliša). Nadležni Upravni odjeli za zaštitu okoliša i prirode u županijama izdaju dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom.

Gradovi i općine su jedinice lokalne samouprave koje su nadležne za gospodarenje komunalnim otpadom te izrađuju planove gospodarenja otpadom i određuju lokacije u prostornim planovima za svoje područje.

Ostali sudionici koji sudjeluju u gospodarenju otpadom su društva koja su registrirana i imaju dozvolu za skupljanje i prijevoz, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, ili za gospodarenje posebnim kategorijama otpada, konzultantske tvrtke, stručne organizacije i nevladine udruge.

1.3. NAČELA GOSPODARENJA OTPADOM

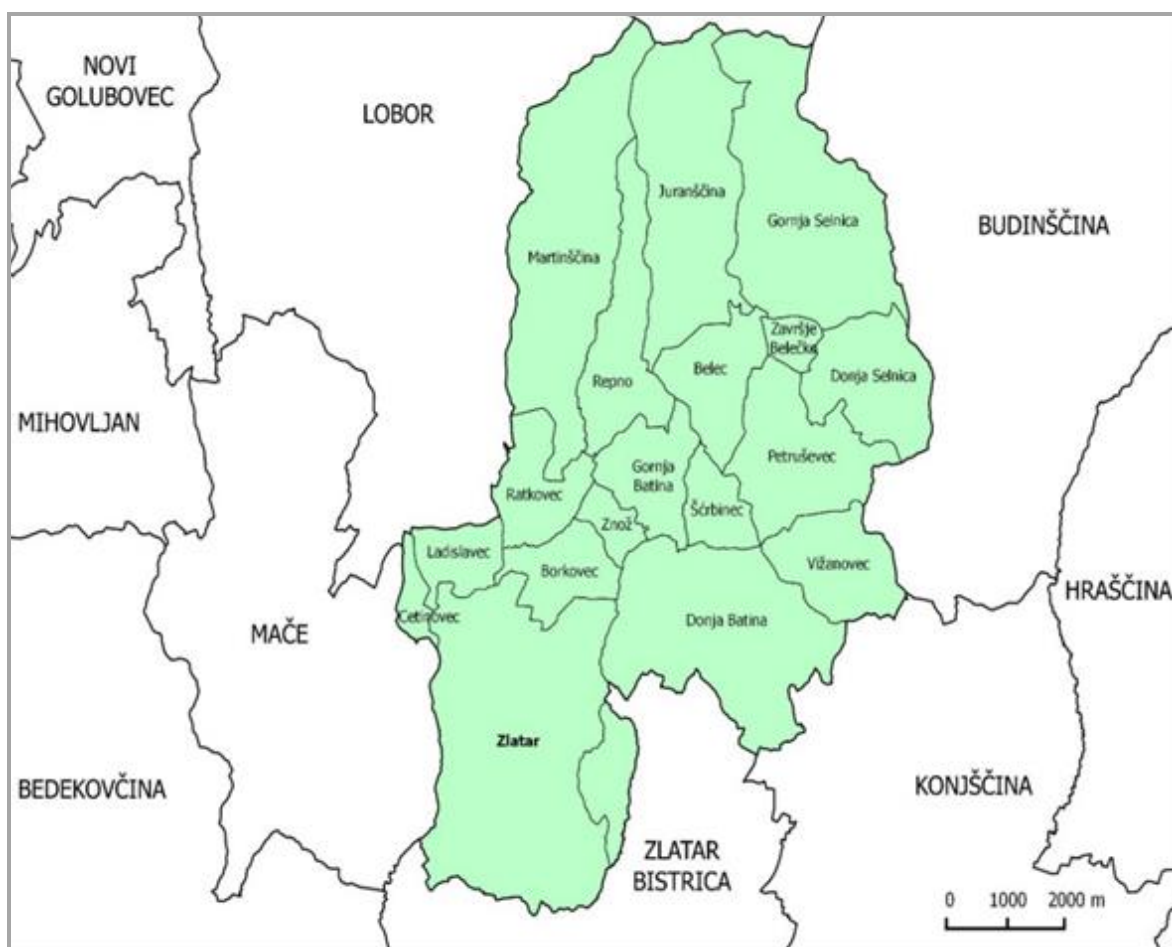
Sukladno *Zakonu*, sve aktivnosti, odluke i mjere u gospodarenju otpadom moraju biti utemeljene na uvažavanju načela zaštite okoliša, poštovanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse. Posebno se ističu sljedeća načela:

1. **„načelo onečišćivač plaća“** – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;
2. **„načelo blizine“** – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;
3. **„načelo samodostatnosti“** – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
4. **„načelo sljediivosti“** – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

2. OBILJEŽJA PROSTORA GRADA ZLATARA

2.1. GEOGRAFSKI POLOŽAJ

Grad Zlatar je jedinica lokalne samouprave osnovana smještena je u sjeveroistočnom dijelu Krapinsko-zagorske županije. Prostire se na području od 75,78 km² te u svojem sastavu ima 19 naselja: Belec, Borkovec, Cetinovec, Donja Batina, Donja Selnica, Ervenik Zlatarski, Gornja Batina, Gornja Selnica, Juranščina, Ladislavec, Martinščina, Petruševac, Ratkovec, Repno, Šćrbinec, Vižanovec, Završje Belečko, Zlatar i Znož. Područje Grada Zlatara graniči s 5 općina u Krapinsko-zagorskoj županiji (Budinsčina, Konjščina, Lobar, Mače i Zlatar Bistrica) i s Gradom Ivancom u Varaždinskoj županiji.



Slika 1. Položaj Grada Zlatar u Krapinsko-zagorskoj županiji

Izvor: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije

2.2. STANOVNIŠTVO

Prema podacima navedenim u Popisu stanovništva iz 2011. godine, na području koje obuhvaća Grad Zlatar evidentirano je ukupno 6.096 stanovnika, što predstavlja 4,59% od ukupnog broja stanovništva Krapinsko-zagorske županije, odnosno 0,14% od ukupnog

broja stanovnika Hrvatske. U odnosu na prethodni Popis stanovništva iz 2001. godine, predmetno područje karakterizira pad broja stanovnika za 6,30%.

Tablica 1. Stanovništvo, površina i gustoća naseljenosti pojedinih naselja

NASELJE	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA NASELJENOSTI (st./km ²)
	2001.	2011.		
BELEC	370	356	2,86	124,48
BORKOVEC	246	225	2,19	102,74
CETINOVEC	122	129	0,21	614,29
DONJA BATINA	439	374	5,95	62,86
DONJA SELNICA	241	196	2,50	78,40
ERVENIK ZLATARSKI	47	35	3,39	10,32
GORNJA BATINA	260	238	1,53	155,56
GORNJA SELNICA	246	201	8,62	23,32
JURANŠČINA	192	193	6,70	28,81
LADISLAVEC	149	144	1,75	82,29
MARTINŠČINA	471	375	9,55	39,27
PETRUŠEVEC	153	135	4,67	28,91
RATKOVEC	130	105	1,74	60,34
REPNO	257	231	4,27	54,10
ŠĆRBINEC	18	11	1,87	5,88
VIŽANOVEC	177	156	4,73	32,98
ZAVRŠJE BELEČKO	65	62	0,89	69,66
ZLATAR	2.889	2.906	11,66	249,23
ZNOŽ	34	24	0,98	24,49
UKUPNO	6.506	6.096	76,06	80,15

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. godine

Prosječna gustoća naseljenosti na području Grada Zlatara iznosi 80,15 st/km² što je manje od gustoće naseljenosti Krapinsko-zagorske županije koja iznosi 116,35 st/km². Najveća koncentracija stanovništva, smještena je u administrativnom središtu, odnosno naselju Zlatar, njih 2.904 ili 47,67%.

2.3. EKONOMSKO – GOSPODARSKI POKAZATELJI

Prema indeksu razvijenosti, Grad Zlatar svrstava se u V. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u zadnjoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Indeks razvijenosti Grada Zlatara iznosi 101,67% prosjeka Republike Hrvatske.

Na području Grada Zlatara nema velikih gospodarskih tvrtki, stoga gospodarskom razvitku doprinose mala te velik broj mikropoduzeća. Prema podacima navedenim u Analizi financijskih rezultata poslovanja poduzetnika Krapinsko-zagorske županije u 2017. Godini na području Grada Zlatara poslovalo je 109 poslovnih subjekata.¹

¹ FINA, srpanj 2018. godine

2.4. ZAŠTITA PRIRODE

Ekološka mreža Republike Hrvatske, proglašena je Uredbom o ekološkoj mreži („Narodne novine“ broj 124/2013) te izmijenjena Uredbom o izmjenama Uredbe o ekološkoj mreži („Narodne novine“ broj 105/15). Mreža Natura 2000 predstavlja područja ekološke mreže Europske unije. Ekološku mrežu RH (mrežu Natura 2000) prema članku 6. Uredbe o ekološkoj mreži („Narodne novine“ broj 124/13, 105/15) čine:

- područja očuvanja značajna za ptice – POP (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja divljih vrsta ptica od interesa za Europsku uniju, kao i njihovih staništa, te područja značajna za očuvanje migratornih vrsta ptica, a osobito močvarna područja od međunarodne važnosti),
- područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove – POVS (područja značajna za očuvanje i ostvarivanje povoljnog stanja drugih divljih vrsta i njihovih staništa, te prirodnih stanišnih tipova od interesa za Europsku uniju).

Na području Grada Zlatara nalaze se područja koja su značajna za vrste i stanišne tipove. U okviru mreže NATURA 2000 zaštićen je vršni dio Ivanščice. Od divljih vrsta zaštićeni su gorski potočar, danja medonjica, Grundov šumski leptir, kiseličin vatreni plavac, velikouhi šišmiš, modra sasa te alpinska strizibuba. Među staništima posebno su zaštićeni suhi kontinentalni travnjaci te šume velikih nagiba i klanaca.

Temeljem Zakona o zaštiti prirode („Narodne Novine“, broj 80/13) na području Grada Zlatara zaštićeni su sljedeći dijelovi prirode:

- spomenik parkovne arhitekture – Park oko dvorca Rukavina u Donjoj Selnici;
- posebni rezervat šumske vegetacije – predio šume gorskog javora i običnog jasena (uz sam vrh Ivančice);
- zaštićeni krajolik – padine Ivančice, doline potoka Reke, Zlatarčice, Batine, Selnice, Lopatek;
- spomenik parkovne arhitekture – perivoji i vrtovi oko dvorca i kurija u Šćrbincu, Završju Belečkom, u Donjoj Batini Jelačić i Kallay, te Park hrvatske mladeži u Zlataru.

3. ANALIZA TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

U svrhu postavljanja ciljeva Plana gospodarenja otpadom Grada Zlatara za razdoblje od 2019. do 2024. godine, nužno je napraviti analizu i ocjenu trenutnog stanja sustava gospodarenja otpada kako bi se mogli odrediti daljnji planovi poboljšanja sustava u skladu s državnim ciljevima gospodarenja otpadom i *Zakonom*.

Sukladno članku 28. *Zakona*, JLS dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan *Zakonu* te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

3.1. ANALIZA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM

Javnu uslugu sakupljanja i odvoza otpada na području Grada Zlatara obavlja trgovačko društvo Komunalac Konjščina d.o.o. sa sjedištem na adresi Jertovec 150, 49282 Konjščina.

Komunalac Konjščina d.o.o. u većinskom je vlasništvu Općine Konjščina (87,88%), Općine Budinščina (5,12%), te po 1% Općine Hrašćina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobor, Novi Golubovec, Mihovljan i Grada Zlatara. Temeljem članka 28. *Zakona*, Komunalac Konjščina d.o.o. je s općinama Konjščina, Budinščina, Hrašćina, Lobor, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica i Gradom Zlatar sklopio Sporazum o zajedničkom gospodarenju otpadom.

Svim korisnicima usluga sakupljanja i odvoza otpada s područja Grada Zlatara podijeljene su čipirane posude, odnosno spremnici za miješani komunalni otpad. Spremnici koji se koriste za skupljanje otpada volumena su 120, 240 i 1.100 litara te 7 m³. Prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada provodi se specijaliziranim vozilima (auto smećari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemogućí rasipanje otpada, te širenje mirisa. Organizirano sakupljeni miješani komunalni otpad tvrtka Komunalac Konjščina d.o.o. odvozi na odlagalište otpada "Tugonica" koje se nalazi na području Općine Marija Bistrica.

Na području Grada Zlatara na kućnom pragu se uz miješani komunalni otpad vrši odvajanje papira i korisnog otpada (plastika, tetrapak, metal). Odvojeno sakupljanje

otpada u kućanstvima se provodi putem plastičnih vreća koje tvrtka Komunalac Konjščina d.o.o. prikuplja jednom mjesečno s „kućnog praga“.

Biorazgradivi komunalni otpad korisnici usluge dužni su zbrinjavati u svojim domaćinstvima tako da isti kompostiraju u vlastitim kućanstvima. Kada to nije moguće ili korisnici koji to ne žele mogu od tvrtke Komunalac Konjščina d.o.o. zatražiti odvoz biorazgradivog komunalnog otpada.

Područje pružanja usluge prikupljanja i odvoza otpada su naselja na područje Grada Zlatara, podijeljena u dvije zone:

I. Zona:

– ulice u naselju Zlatar:

- Trg slobode,
- Park hrvatske mladeži,
- Zagrebačka ulica do mosta na potoku Zlatarščici,
- Martinečka ulica do kbr. 74. (Štahan G.),
- Zagorska ulica,
- Šipronska ulica,
- Martinečki gaj,
- Ulica Gradec,
- Varaždinska ulica do križanja prema Ulici Petra Fodrocija,
- Sajmišna ulica do mosta na potoku Reka,
- Bregovita ulica do kbr. 23. (Rogina I. i novogradnja desno),
- Ulica Antuna Gustava Matoša,
- Ulica Ljudevita Gaja,
- Ulica Vladimira Nazora,
- Ulica Franje Horvata Kiša,
- Ulica Ivana Belostenca,
- Ulica Kralja Petra Krešimira IV.,
- Kaštelska ulica,
- Ulica Matije Gupca,
- Ulica Većeslava Holjevca,
- Ulica Eugena Kumičića,
- Riječka ulica do križanja s Ulicom braće Radića,
- Ulica braće Radića,
- Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića do potoka,
- Ulica Anke Horvat,
- Ulica Ivana Gorana Kovačića,
- Ulica hrvatskih branitelja,
- Ulica Bana Ivana Mažuranića,
- Ulica dr. Jurja Žerjavića.

II. Zona:

– ulice u naselju Zlatar:

- Zagrebačka ulica od mosta na potoku Zlatarščici do Zlatar Bistrice,
- Martinečka ulica nakon kbr. 74. do Lovrečana,
- Varaždinska ulica od križanja prema Ulici Petra Fodrocija,
- Sajmišna ulica nakon mosta na potoku Reka,
- Bregovita ulica nakon kbr. 23. i novogradnje desno,
- Vinogradski odvojak,
- Ulica Marcela Jelačića,
- Vinogradska ulica,
- Kaštelski odvojak,
- Ulica Dragutina Domjanića,
- Ulica Milivoja Stančića,
- Južna ulica,
- Ulica Franje Pisačića,
- Poljska cesta,
- Ulica Ribnjak,
- Batušićeva ulica,
- Vinska cesta Brezice,
- Ulica Petra Fodrocija,
- Borkovečki put,
- Ulica Ladislava Kutnjaka,
- Ulica Ante Starčevića,
- Ulica Ksavera Šandora Đalskog,
- Riječka ulica od križanja s Ulicom braće Radića,
- Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića od potoka,
- Ulica Krste Hegedušića,
- Ulica Antuna Mihanovića,
- Ulica Ante Kovačića,
- Ulica Vrhovčak,
- Ulica Josipa Langa,
- Ulica Ivana Rangera,
- Matije Skurjenoga,
- Ulica Jurja Branjuge,

– naselja:

- Belec,
- Borkovec,
- Ratkovec,
- Cetinovec,

- Ladislavec,
- Martinščina,
- Donja Batina,
- Gornja Batina,
- Znož,
- Juranščina,
- Repno,
- Belečko Završje,
- Ščrbinec,
- Gornja Selnica,
- Donja Selnica,
- Petruševac,
- Vižanovec,
- Ervenik Zlatarski.

Uslugom prikupljanja i odvoza otpada na području Grada Zlatara obuhvaćeno je 1.801 domaćinstvo i 155 poslovnih subjekata.

U oba dvije zone jednom mjesečno se odvozi papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada te reciklabilni komunalni otpad, dok se miješani komunalni otpad za fizičke korisnike odvozi jednom u 2 tjedna, a miješani komunalni otpad za privredu jednom tjedno. Jednom tjedno se odvozi biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada za višestambene objekte u I. zoni. Korisnici usluge u II. zoni koji zbog specifičnosti nemaju potrebe za odvozom i zbrinjavanjem biootpada, dužni su zbrinjavati biootpad u svojim domaćinstvima na način da isti kompostiraju.

Zeleni otoci na području Grada Zlatara postavljeni su na lokacijama Belec Groblje i Martinščina na kojima se odvojeno sakuplja otpad putem spremnika na javnim površinama (plastika, staklo, papir). Sakupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja davatelj usluge ovisno o punjenju kontejnera.

Problematični otpad prikuplja se u spremnicima za problematični otpad koji se nalaze u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu.

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na adresi korisnika u količini do najviše 2 m³ po korisniku.

Korisnici usluge s područja Grada Zlatara mogu koristiti reciklažno dvorište koje se nalazi u naselju Jertovec, na adresi Jertovec 150, Konjščina, sukladno Sporazumu o zajedničkom gospodarenju komunalnim otpadom.

Mobilno reciklažno dvorište jednom svaka 3 mjeseca postavlja na javnim površinama:

- u naselju Zlatar, na javnoj površini na sajmištu uz Ulicu braće Radića,
- u naselju Borkovec, na javnoj površini u selu Hlebi,
- u naselju Ratkovec, na javnoj površini kod kurije Jelačić,

- u naselju Ervenik Zlatarski, na javnoj površini na ulazu u zaseok Huljaki, odvojak prema zaseoku Fučki,
- u naselju Donja Batina, na rudničkom zemljištu,
- u naselju Ščrbinec, na javnoj površini na istočnom ulazu na putno zemljište prema kuriji Ščrbinec,
- u naselju Gornja Batina, na javnoj površini kod mosta, između potoka i županijske ceste prema Donjoj Batini,
- u naselju Vižanovec, na javnoj površini u središnjem dijelu naselja uz lokalnu cestu gdje cesta i potok dobivaju paralelni smjer prema jugoistoku,
- u naselju Petruševac, na javnoj površini uz lokalnu cestu prema Konjščini kod trafostanice i puta koji preko potoka ide u smjeru istoka,
- u naselju Donja Selnica, na javnoj površini kod mosta na potoku u južnom dijelu naselja,
- u naselju Gornja Selnica, na javnoj površini na ulasku u zaseok Puklini iznad vodocrpilišta uz županijsku cestu prema Budinščini,
- u naselju Belečko Završje na javnoj površini uz lokalnu cestu prema Petruševci istočno od trgovačkog objekta,
- u naselju Belec, na javnoj površini na pored groblja,
- u naselju Juranščina, na javnoj površini na raskrižju putova u istočnom dijelu naselja,
- u naselju Repno, na javnoj površini uz županijsku cestu u središnjem dijelu naselja,
- u naselju Znož, na javnoj površini u središnjem dijelu zaseoka uz cestu koja povezuje Gornju Batinu i Borkovec,
- u naselju Martinščina, na javnoj površini sjeverno od crkve,
- u naselju Cetinovec, na javnoj površini uz nerazvrstanu cestu u južnom dijelu i
- u naselju Ladislavec, na javnoj površini kod mosta na potoku Reka.

3.1.1. Cijene usluge sakupljanja i gospodarenja otpadom

Količina korištenja javne usluge obračunava se u mjesečnim obračunskim razdobljima. Utvrđeno je 12 obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu. Davatelj javne usluge korisnicima izdaje račun za paušalni iznos mjesečne naknade za tromjesečni period, dok će nakon proteka tromjesečnog perioda izdati račun za naknadu za varijabilni dio tromjesečnog razdoblja, ovisno o predanoj količini miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju. Kriterij količine otpada koju predaje korisnik usluge je volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika.

3.2. OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM

Sukladno ocjeni postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obaveza koje Republika Hrvatska mora postići prema europskom i nacionalnom zakonodavstvu, Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske postavljeni su ciljevi koji se moraju realizirati do 2022. godine.

Tablica 2. Ciljevi gospodarenja otpadom

R.BR.	CILJ	PODCILJ	OPIS CILJA
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Sanacija lokacija nepropisno odbačenog otpada		
4.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		

Izvor: Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.–2022. godine

Trenutno stanje u području sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Zlatara nije zadovoljavajuće, imajući u vidu ciljeve koji trebaju biti ostvareni shodno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Ciljevi Plana gospodarenja otpadom Grada Zlatara za razdoblje od 2019. do 2024. godine vezani su uz smanjenje odlaganja otpada te povećanje recikliranja. Cilj o smanjenju odlaganja otpada ostvarit će se na način da se građanima omogući razvrstavanje sedam iskoristivih komponenti otpada: papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog i krupnog (glomaznog) otpada. Ostvarenje navedenog cilja prati se kroz količine otpada odloženog na odlagališta otpada. Cilj o povećanju recikliranja u minimalnom udjelu od 50% mase otpada do 2020. godine za papir, staklo, plastiku i metal ostvarit će se odvojenim skupljanjem, ponovnom uporabom i recikliranjem. Odvojeno sakupljanje otpada Grad Zlatar dužan je osigurati kroz reciklažna dvorišta i omogućavanjem odvajanja otpada na kućnom pragu.

4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

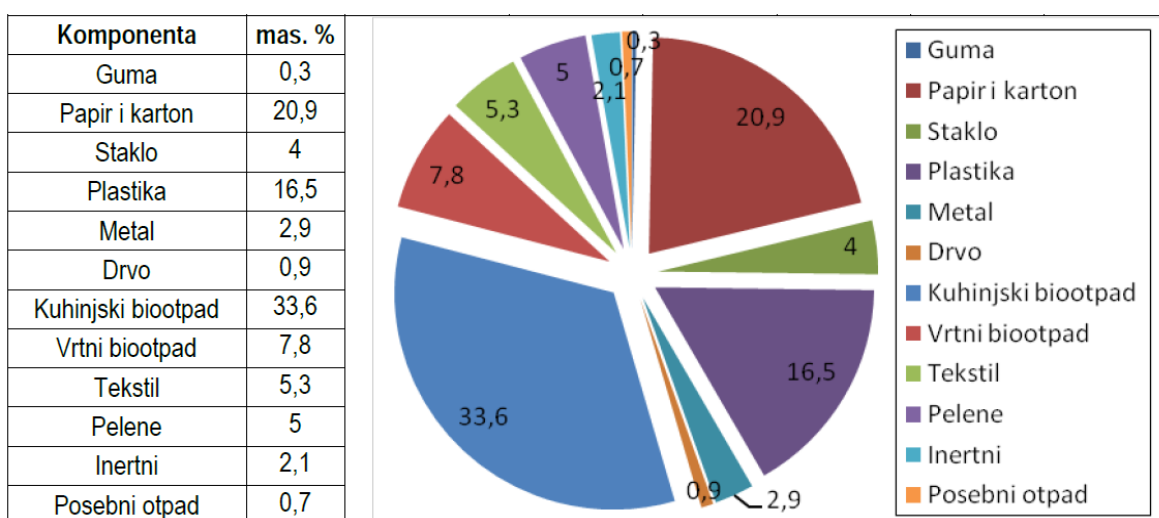
Uvid u postojeće stanje gospodarenja otpadom te u postojeće i buduće količine, kao i sastav otpada, potreban je radi prijedloga rješenja u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom te precizno definiranje takvog komunalnog otpada, od mjesta njegova nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja. Osnova za definiranje tokova komunalnog otpada i izradu bilanci je poznavanje njegovih količina od najmanje organizacijske razine.

4.1. UTVRĐIVANJE SASTAVA TE KVALITATIVNIH I KVANTITATIVNIH SVOJSTAVA KOMUNALNOG OTPADA

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva. Sastav komunalnog otpada varira ovisno o sredini u kojoj nastaje i zavisi o mnogim faktorima, kao što su standard stanovništva, tip naselja, dostignut nivo komunalne higijene i slično.

Kvalitativne i kvantitativne karakteristike otpada utvrđuju se iz sljedećih razloga:

- određivanje osnovne i specifične strukture gdje se utvrđuje standardni maseni sastav,
- kontroliranje promjene standardnog masenog sastava s obzirom na porijeklo otpada,
- promjene odnosa mase i volumena otpada što predstavlja sve prisutniji kriterij za definiranje efikasnosti provedbe primarne selekcije.



Slika 2. Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada

Izvor: Procjena sastava miješanog komunalnog otpada Koprivničko-križevačke, Krapinsko-zagorske, Međimurske i Varaždinske županije nakon 2006. godine

Cjeloviti podaci o sastavu komunalnog otpada na razini Grada Zlatara ne postoje, stoga su kao relevantni podaci u vezi sastava komunalnog otpada uzeti podaci iz Procjene sastava miješanog komunalnog otpada Koprivničko–križevačke, Krapinsko–zagorske, Međimurske i Varaždinske županije nakon 2006. godine².

4.2. VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA I ODLOŽENOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA

Količine otpada generirane na području Grada Zlatara prikazane su po osnovnim grupama otpada definiranim *Zakonom* i Pravilnikom o katalogu otpada („Narodne Novine“, broj 90/15), relevantnima i specifičnima za jedinice lokalne samouprave. Tako se u daljnjim poglavljima obrađuju sljedeće kategorije otpada po ključnim brojevima³:

- miješani komunalni otpad – otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
- krupni (glomazni) komunalni otpad – predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je nalogom iz članka 29. stavka 11. *Zakona*;
- biorazgradivi komunalni otpad – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- otpadni papir, metal, staklo, plastika i tekstil.

4.2.1. Miješani komunalni otpad

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Grada Zlatara prikazani su sljedećom tablicom.

² IPZ Uniprojekt MCF d.o.o.

³ **Ključni broj otpada** je jedinstvena oznaka vrste otpada, propisana Popisom otpada, koja se sastoji od šestoznamenkastoga broja kojem je, u slučaju opasnog otpada, pridružen znak *, pri čemu prve dvije znamenke ključnog broja određuju pripadnost grupi u koju je razvrstana ta vrsta otpada, druge dvije znamenke ključnog broja određuju pripadnost podgrupi u koju je razvrstana ta vrsta otpada, a zadnje dvije znamenke ključnog broja određuju vrstu otpada unutar podgrupe.

Tablica 3. Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada od 2013.–2018.

VRSTA I KLJUČNI BR. OTPADA	GODINA	KOLIČINA OTPADA (t)
Miješani komunalni otpad 20 03 01	2013.	775,50
	2014.	805,71
	2015.	773,68
	2016.	779,80
	2017.	779,01
	2018.	746,90
	UKUPNO	4.660,60

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu, HAOP

4.2.2. Krupni (glomazni) komunalni otpad

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je Naputkom o glomaznom otpadu („Narodne Novine“, broj 79/15). Glomazni otpad iz kućanstva sačinjava: drvo (drveni stolovi, stolice, ormari...), plastika (plastični stolovi, stolice, čiste plastične bačve i posude, kanistri, kašete...), metali (metalno posuđe, limovi, mehanički aparati, metalni namještaj...), ostalo (madraci, tapecirani namještaj, tekstil...).

Podaci o količinama krupnog (glomaznog) otpada prikupljenog na području Grada Zlatara prikazani su sljedećom tablicom.

Tablica 4. Količine prikupljenog krupnog (glomaznog) komunalnog otpada od 2013.–2018.

VRSTA I KLJUČNI BR. OTPADA	GODINA	KOLIČINA OTPADA (t)
Krupni (glomazni) komunalni otpad 20 03 07	2013.	22,89
	2014.	11,33
	2015.	13,08
	2016.	14,8
	2017.	7,08
	2018.	7,55
	UKUPNO	76,73

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu, HAOP

4.2.3. Biorazgradivi komunalni otpad

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Proces prerade biorazgradivog otpada vrši se kompostiranjem.

Tijekom 2018. godine na području Grada prikupljeno je 3,8 t biorazgradivog otpada.

4.2.4. Otpadni papir, metal, staklo, plastika i tekstil

Na području Grada Zlatara zasebno se prikupljaju ambalaža od papira i kartona, ambalaža od plastike, ambalaža od metala, višeslojna (kompozitna ambalaža) te staklena ambalaža.

Podaci o navedenim vrstama otpada prikupljenim u razdoblju od 2013. – 2018. godine na području Grada Zlatara prikazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 5. Količine odvojeno sakupljenih vrsta otpada u razdoblju od 2012. – 2018. godine

VRSTA OTPADA	KLJUČNI BR. OTPADA	KOLIČINA OTPADA (t)					
		2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
Ambalaža od papira i kartona	15 01 01			33,53	34,91	33,79	40,69
Ambalaža od plastike	15 01 02	5,01	6,08	24,46	27,44	33,72	39,83
Ambalaža od metala	15 01 04	0,21	0,23	1,98	3,15	1,48	1,78
Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05			7,52	8,21	2,53	3,19
Staklena ambalaža	15 01 07	7,0	8,68	9,72	7,51	13,96	10,59
Tekstil	20 01 11					4,90	
UKUPNO		12,22	14,99	77,21	81,22	90,38	96,08

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu, HAOP

4.3. PROJEKCIJE OČEKIVANIH KOLIČINA OTPADA ZA PERIOD OBUHVATA PLANA

Procjena količina otpada koja će nastajati na području Grada Zlatara u predstojećem razdoblju do 2024. godine, rađena je na temelju sljedećih pretpostavki:

- da je broj stanovnika na razmatranom području padao po prosječnoj godišnjoj stopi od 6,30% te će se takav trend nastaviti (toliki je pad Grad Zlatar imao između 2001. i 2011. godine prema podacima navedenim u Popisu stanovništva),
- da će stopa pada specifične količine komunalnog otpada biti 0,5% godišnje zbog negativnog trenda pada broja stanovnika, te uspostavom sustava gospodarenja otpadom.

Obzirom na broj stanovnika i kućanstava Grada Zlatara te sukladno prikazanim generiranim količinama otpada dobiva se:

- prosječna godišnja količina skupljenog komunalnog otpada po stanovniku koja iznosi 129 kg/stan/god.,
- prosječna dnevna količina skupljenog komunalnog otpada po stanovniku koja iznosi 0,35 kg/stan/dan.

Na osnovu navedenog u narednoj tablici dani su pretpostavljeni podaci o broju stanovnika i količini komunalnog otpada za razdoblje do 2024. godine.

Tablica 6. Predviđeni rast stanovništva i količina komunalnog otpada za period 2019. – 2024.

GODINA	BROJ STANOVNIKA	KOLIČINA OTPADA kg/stan/god	UKUPNA GODIŠNJA KOLIČINA OTPADA (t)
2019.	5.792	126,36	731,88
2020.	5.754	125,70	723,28
2021.	5.716	125,04	714,73
2022.	5.678	124,38	706,23
2023.	5.640	123,72	697,78
2024.	5.602	123,03	689,21

***Napomena:** kao referentna godina uzeta je 2015. godina.

5. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

5.1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Grada Zlatara ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom. Otpad s područja Grada odvozi se na odlagalište otpada "Tugonica" koje se nalazi na području Općine Marija Bistrica.

5.2. PLANIRANE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Sukladno članku 179. *Zakona*, jedinica lokalne samouprave dužna je u dokumentima prostornog uređenja odrediti područja za građenje građevina za gospodarenje otpadom u roku od godinu dana od stupanja na snagu *Zakona*.

5.2.1. Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Reciklažno dvorište može biti i mobilno, izvedeno kao pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

Pravilnikom o gospodarenju otpadom (Narodne Novine“, broj 23/14, 51/14, 121/15, 132/15, 117/17), Dodatkom IV, definiran je popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati.

Tablica 7. Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnom dvorištem dužna zaprimati

NAZIV	VRSTA	OPIS
Problematicni otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu

NAZIV	VRSTA	OPIS
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	detergenti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
Otpadni papir	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
	20 01 01	papir i karton
Otpadni metal	15 01 04	ambalaža od metala
	20 01 40	metali
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
Otpadna plastika	15 01 02	ambalaža od plastike
	20 01 39	plastika
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
Električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
Građevni otpad iz kućanstva ⁴	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*

⁴ Odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

NAZIV	VRSTA	OPIS
Ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

Izvor: Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 117/17)

Sukladno članku 35. *Zakona*, jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području. Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 3.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području. U naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište, jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice.

Prostornim planom uređenja Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/05, 8/12, 11/15, 1/16), lokacije za uspostavu reciklažnog dvorišta određene su unutar gospodarskih zona (I, K).

5.2.2. Reciklažno dvorište za građevni otpad

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada. Sukladno članku 179. *Zakona* te članku 27. stavak 2 Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne Novine“, broj 69/16), jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada.

Prostornim planom uređenja Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/05, 8/12, 11/15, 1/16), lokacije za uspostavu reciklažnog dvorišta određene su unutar gospodarskih zona (I, K).

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Gradsko vijeće Grada Zlatara na 16. sjednici održanoj 20. ožujka 2019. godine donijelo je Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Grada Zlatara za 2018. godinu (KLASA: 363-01/19-01/16, URBROJ: 2211/01-02-19-4).

Temeljem navedenog Izvješća, na području Grada Zlatara nepropisno odbačeni otpad evidentiran je na sljedećim lokacijama:

- Vinogradska ulica – u blizini radio odašiljača, k.o. Zlatar, komunalni i biootpad, 25 m³;
- Belec – livada uz sjeverozapadnu ogradu groblja u Belcu, kčbr. 3426/5 k.o. Belec, komunalni i biootpad, 100 m³;
- Ratkovec – uz putno zemljište koje spaja zaseok Hercegi i vinorodno područje na vrhu brijega zvano „Bizjača“, kčbr. 10417/18 k.o. Zlatar, komunalni, građevni i biootpad, 300 m³;
- Martinščina – Bolfekei, u usjeku nekadašnjeg puta cijelom dužinom, kčbr. 2529 k.o. Zlatar, komunalni, građevni i biootpad, 100 m³;
- Martinščina – granično područje s Općinom Lobar, kčbr. 742 i 3073 k.o. Purga – Lobar i kčbr. 1249/34 i 2752 k.o. Oštrc – Zlatar, komunalni i biootpad, 30 m³;
- Vrhovčak – kčbr. 1221 k.o. Martinci Zlatarski, komunalni otpad, 20 m³;
- Zlatar – kčbr. 59/29 k.o. Martinci Zlatarski, komunalni otpad, 20 m³;
- Martinščina – kčbr. 2345/5 k.o. Oštrc, komunalni otpad, 50 m³.

Sukladno Odluci o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Grada Zlatara za 2019. godinu (KLASA: 363-01/19-01/18, URBROJ: 2211/01-01-19-3, od dana 20. ožujka 2019. godine), na navedenim lokacijama provode se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada:

- učestala kontrola lokacija,
- postava znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- postava informacija o telefonskom broju na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada.

7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

7.1. PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Sukladno *Zakonu*, sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš ili zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima. Kako bi zaustavili trend rasta proizvedenog komunalnog otpada, povećali stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te prilikom toga smanjili udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada na mjestu nastanka i koji sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom.



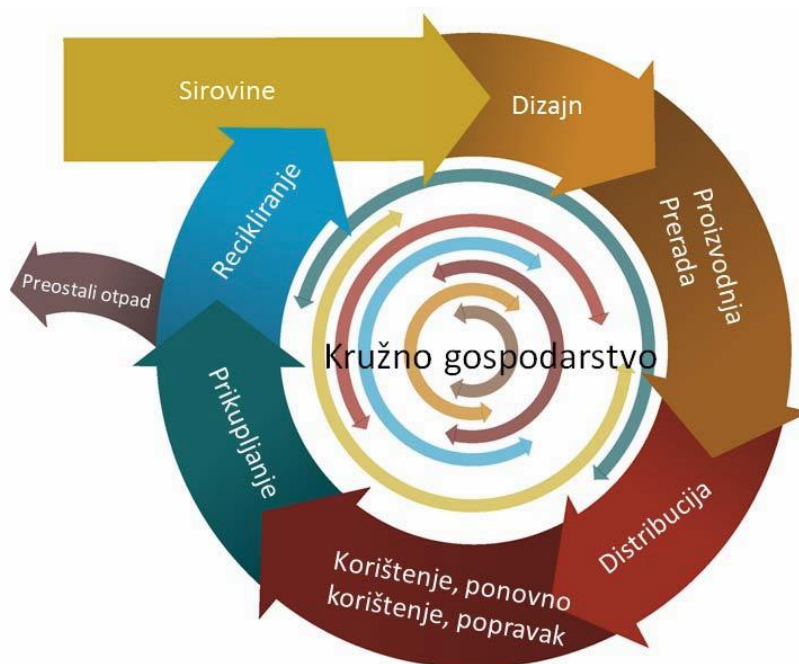
Slika 3. Red prvenstva gospodarenja otpadom u RH i EU

Izvor: Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

Red prvenstva gospodarenja otpadom definiran je *Zakonom* na sljedeći način:

- sprječavanje nastanka otpada (mjere kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda),
- priprema za ponovnu uporabu (postupci oporabe kojima se proizvodi ili dijelovi proizvoda koji su postali otpad provjerom, čišćenjem ili popravkom, pripremaju za ponovnu uporabu bez dodatne prethodne obrade),
- recikliranje (svaki postupak oporabe, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu, osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje),
- drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba i
- zbrinjavanje otpada.

Prvi korak u cjelokupnom sustavu je osigurati funkcioniranje sustava sprječavanja nastanka otpada koji se odlaže. Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske predlaže se održiv rast, tj. prelazak s postojećeg linearnog na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produživanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.



Slika 4. Model kružnog gospodarstva

Izvor: Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. godine

Za prelazak na kružno gospodarstvo potrebne su promjene u cijelom lancu vrijednosti, od učinkovitog upravljanja resursima, dizajna proizvoda, novih poslovnih i tržišnih modela, novih načina pretvaranja otpada u resurse do novih modela ponašanja potrošača. Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada;
- očuvanje prirodnih resursa;
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta;
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš;
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

7.2. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada mogu se podijeliti na:

- **opće:** poticanje i razvoj čistije proizvodnje, rast broj „zelenih“ radnih mjesta te povećanje obrazovanja stručnjaka u području gospodarenja otpadom;
- **posebne:** proizvodnja ambalaže koja je podložna recikliranju, razvoj kompostiranja u domaćinstvima, primjena ponovne uporaba materijala (u građevinarstvu, drvnoj industriji – izrada namještaja).

Smanjivanje ili sprječavanje nastanka otpada odnosi se na smanjivanje otpada po količini, obujmu te štetnim sastojcima koji se nalaze u njemu. Suština izbjegavanja nastanka otpada je: „Najbolji otpad je onaj, koji uopće ne nastane“. To podrazumijeva da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš, i ne troše se sredstva za njegovu obradu i/ili odlaganje.

U okviru tehničkih i gospodarstvenih mogućnosti treba:

- robu tako oblikovati, proizvoditi i prerađivati da se ostatne tvari mogu maksimalno ponovno iskoristavati;
- načine prodaje novih proizvoda i preuzimanja iskorištenih proizvoda regulirati tako, da se količina otpada kod krajnjih potrošača stvara u što manjem obimu;
- proizvode tako upotrebljavati da nakon njihove primjene ostaje što manje štetnih tvari;
- proizvode tako upotrebljavati da nastaje što manje otpada.

Kako bi sustav gospodarenja otpada funkcionirao na visokoj razini, svaki korisnik usluge primopredaje otpada dužan je:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,

- omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno *Zakonu*, *Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom* („Narodne Novine“, broj 50/17)(u daljnjem tekstu: *Uredba*) i *Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave*,
- zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno *Zakonu*, *Uredbi i Odluci*,
- predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
- predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište.

7.2.1. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada u kućanstvima

Područja na kojima se najkonkretnije mogu primijeniti mjere za izbjegavanje otpada su smanjivanje dobara za uporabu i potrošnju, orijentacija na izbjegavanje upotrebe štetnih tvari i vođenje kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada. Konkretna mjera koje se u svakom kućanstvu mogu primijeniti su sljedeće:

- izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu, jer se npr. tekući napitci mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce);
- ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica);
- kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima;
- treba izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete);
- izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti;
- izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica;
- izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada, umjesto toga kupovati svježe namirnice;
- ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti ili na balkonu ili okućnici;
- stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti, isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i mogućnosti recikliranja.

- kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda).

Mjere odvojenog sakupljanja i oporabe komunalnog otpada imaju glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

7.2.2. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u gradskim službama, poslovnim uredima, školama, ugostiteljstvu i dr. Kod svih mjera za izbjegavanje otpada principijelno se radi o uvođenju štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara:

- u gradskim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima.
- u školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količinama te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
- u ugostiteljskim radnjama izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo, izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.
- u zdravstvenim ustanovama smanjiti korištenje jednokratno upotrebljivih proizvoda, osim u slučaju kada to zahtijevaju drugi zdravstveni i higijenski razlozi.

7.2.3. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Jedinica lokalne samouprave je dužna osigurati sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te uklanjanje tako odbačenog otpada.

Sukladno članku 36. *Zakona*, komunalni redar osigurava provedbu obveza sprječavanja odbacivanja otpada na način suprotan propisima te uklanjanje tako odbačenog otpada:

- a) mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada:
 - uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
 - uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
 - provedba redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada;
- b) mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš:

- komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku ili posjedniku nekretnine na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada,
- tim rješenjem se određuje: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja,
- ako nakon isteka roka navedenog rješenja obveza nije izvršena, jedinica lokalne samouprave je dužna osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada,
- jedinica lokalne samouprave je dužna navedene podatke o otpadu unositi u informacijski sustav gospodarenja otpadom te napraviti izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada na temelju čega se provode posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Gradsko vijeće Grada Zlatara je na sjednici održanoj 10. siječnja 2018. godine donijelo Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Grada Zlatara, KLASA: 363-01/18-01/10, URBROJ: 2211/01-01-18-2.

Grad Zlatar ima uspostavlja sustav zaprimanja obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici Grada Zlatara. Osim prijave zaprimanjem obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem mrežne stranice Grada Zlatara, građani mogu obrazac dostaviti osobno ili poštom na adresu: Grad Zlatar, Park hrvatske mladeži 2, 49250 Zlatar.

Grad Zlatar ima uspostavljen sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada koji sadržava podatke o: lokacijama i količinama odbačenog otpada, počiniteljima, datumu uklanjanja, načinu uklanjanja, troškovima uklanjanja, ponovljenom odbacivanju otpada i poduzetim mjerama za sprječavanje odbacivanja otpada.

7.3. IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

Uspjeh i realizacija svih zadanih ciljeva gospodarenja otpadom značajno ovisi o informiranosti i kontinuiranom obrazovanju svih sudionika u procesu stvaranja i gospodarenja otpadom. Stoga je nužno kontinuirano informiranje i obrazovanje svih sudionika u procesu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada.

Način provedbe izobrazno-informativnih aktivnosti:

- izrada edukacijskih i promidžbenih materijala,
- edukacija putem sredstava javnog informiranja-radio/televizija/sastanci mjesnih odbora o obvezi i načinu odvojenog prikupljanja otpada putem letaka, plakata, oglasnih ploča i web stranica,
- edukacija građana s ciljem poticanja na pravilno gospodarenje otpadom,

- edukacija stručnjaka i upravnih struktura Grada za rješavanje problema gospodarenja otpadom.

U suradnji s općinama Marija Bistrica, Zlatar Bistrica i Mače, na području Grada Zlatara provodi se projekt “Zeleni bregi”. Projekt je započeo 3. svibnja 2018. godine i trajat će 20 mjeseci, odnosno do 3. siječnja 2020. godine. Cilj projekta je izgraditi svijest građana s područja Grada Zlatara i Općina Mače, Marija Bistrica i Zlatar Bistrica o važnosti odgovornog postupanja s komunalnim otpadom, s posebnim naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, pravilno odvajanje otpada u kućanstvima, kućno kompostiranje i ponovnu uporabu predmeta, čime će se smanjiti količina otpada odloženog na odlagalište. U tom smislu predložene su aktivnosti kojima će se postići planirani ciljevi. Provest će se ukupno 11 aktivnosti iz Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, od toga 6 obaveznih i 5 preporučenih aktivnosti.

Obavezne aktivnosti koje će se provoditi u sklopu projekta:

1. Letci o sprječavanju nastanka otpada, odgovornom postupanju s otpadom, odvojenom sakupljanju otpada, ponovnoj uporabi predmeta, kompostiranju.
2. Vodič (brošure) o sprječavanju nastanka otpada, odgovornom postupanju s otpadom, odvojenom sakupljanju otpada, ponovnoj uporabi predmeta, kompostiranju – OPG, obrti i poduzeća.
3. Plakati o sprječavanju nastanka otpada, odgovornom postupanju s otpadom, odvojenom sakupljanju otpada, ponovnoj uporabi predmeta, kompostiranju.
4. Specijalizirane radijske emisije o gospodarenju otpadom.
5. Uspostavljanje mrežne stranice o gospodarenju otpada gradova i općina ili nadogradnja postojeće stranice JLS sadržajima vezano uz održivo gospodarenje otpadom.
6. Javne edukacijske tribine na temu održivog gospodarenja otpadom.

Preporučene aktivnosti koje će se provoditi u sklopu projekta:

1. Edukativne slikovnice i/ili bojanke za djecu u dječjim vrtićima, predškolama i čuvaonici.
2. Obilježavanje datuma vezanih uz zaštitu okoliša.
3. Izobrazno-informativni materijali za predškolsku i školsku djecu o održivom gospodarenju otpadom.
4. Radijske reklame o gospodarenju otpadom u trajanju 30 sekundi.
5. Banneri za objavu na internetskim portalima.

Projekt će rezultirati povećanjem stope odvojeno prikupljanog otpada, povećanom stopom recikliranja, smanjenjem nastanka otpada koji se odlaže na odlagališta, povećanoj stopi kompostiranja s posebnim naglaskom na smanjenje otpada iz hrane i smanjivanje otpada iz kuhinje, te ponovnoj upotrebi predmeta.

7.4. AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA

Sukladno članku 40. *Zakona*, pravna i fizička osoba, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, može organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja, ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku 8 dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu Izvješće o provedenoj akciji koji je isti dužan dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, a u svezi ponovne uporabe proizvoda, gradovi i općine mogu organizirati akciju skupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe.

8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

8.1. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći te odlaganje otpada koji se ne može drugačije iskoristiti. Postupanje s otpadom na području Grada Zlatara potrebno je razvijati u skladu s ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom, čije su osnove:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada,
- sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom,
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta,
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari za okoliš te opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš,
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe,
- educirati stanovništvo za korištenje ekološko prihvatljivih proizvoda
- kontrolirano odlaganje ostatnog otpada,
- saniranje otpadom onečišćenog tla.

8.2. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstva određenih Dodatkom III. *Zakona*, dok je problematični otpad, opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada. U opasni otpad u komunalnom otpadu spadaju: akumulatori, baterije, lijekovi (citotoksici, citostatici), ostaci boja i lakova i otapala, tiskarske boje, fotografske kemikalije, stara ulja i masti, sredstva za zaštitu bilja, fluorescentne cijevi, živine i ostale sijalice koje sadrže otrovne supstance, kemikalije, EE otpad koji sadrži opasne tvari, ambalaža koja sadrži opasne tvari, prazni spremnici pod tlakom (bočice pod pritiskom).

Navedeni opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtjeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. U sklopu reciklažnog dvorišta osigurat će se prihvati i privremeno skladištenje opasnog otpada. Zaprimljeni otpad razvrstavat će se odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju u odgovarajućim spremnicima. Građevina u kojoj će se skladištiti opasan otpad bit će natkrivena te će biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad.

8.3. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Posebnom kategorijom otpada smatra se sljedeći otpad: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili. Posebnom kategorijom otpada smatra se i određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz članka 7. *Zakona* potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom.

Otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora se odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti na propisani način, tj. u skladu s posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Sukladno odredbama članka 54. stavka 2 *Zakona* potrebno je osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika i staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadne gume, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad. Za prikupljanje posebnih kategorija otpada potrebno je ustrojiti funkcioniranje reciklažnog dvorišta na području Grada te educirati stanovnike o mogućnostima predaje takvog otpada u reciklažnom dvorištu ili na mjestu kupnje proizvoda od koje nastaje posebna kategorija otpada.

8.3.1. Otpadni papir, plastika staklo i metal

Sukladno odredbama Zakona, stopa recikliranja sljedećih otpadnih materijala: papir, metal, plastika i staklo iz kućanstva, a po mogućnosti i iz drugih izvora ako su ti tokovi otpada slični otpadu iz kućanstva, treba iznositi u minimalnom udjelu od 50% mase otpada do 2020. godine. Cilj o povećanju recikliranja u minimalnom udjelu od 50% mase otpada ostvarit će se odvojenim skupljanjem te ponovnom uporabom.

Odvojeno skupljanje otpada, jedinice lokalne samouprave dužni su osigurati kroz reciklažna dvorišta i omogućavanjem odvajanja otpada na kućnom pragu. Ova mjera uključuje nabavu i distribuciju kanti/posuda za navedene vrste otpada, nabavku vozila, izradu edukacijsko informativnih materijala, organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica.

8.3.2. Otpadni tekstil i obuća

Sukladno članku 7. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne Novine“, broj 99/15), proizvođač otpadnog tekstila i otpadne obuće koja potječe iz kućanstva, dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću predati:

- davatelju usluge putem spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila i otpadne obuće postavljenog na javnoj površini,

- osobi koja upravlja odgovarajućim reciklažnim dvorištem ili
- prodavatelju sukladno članku 5. istog *Pravilnika*.

8.3.3. Otpadna vozila i otpadne gume

Sukladno članku 15. *Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima* („Narodne Novine“, broj 125/15, 90/16) posjednik otpadnog vozila obavezan je otpadno vozilo predati sakupljaču, po mogućnosti u cijelosti i to na skladištu sakupljača ili pozivom sakupljača na lokaciju gdje se nalazi otpadno vozilo te je dužan obavijestiti sakupljača u slučaju kada otpadno vozilo predstavlja zdravstvenu ili sigurnosnu opasnost.

Sukladno članku 4. *Pravilnika o gospodarenju otpadnim gumama* („Narodne Novine“, broj 40/06, 31/09, 156/09 i 111/11 i 86/13) način gospodarenja s otpadnim gumama je skup mjera koje obuhvaćaju sakupljanje i uporabu otpadnih guma radi korištenja u materijalne ili energetske svrhe. Odvojeno sakupljanje otpadnih guma osigurava se putem ovlaštenih sakupljača. Otpadne gume ne smiju se odlagati na odlagališta. Posjednici otpadne gume mogu predati u reciklažno dvorište, vulkanizeru prilikom zamjene guma ili na skladište sakupljača. Ovlašten sakupljač dužan je preuzeti otpadne gume bez naplate od posjednika otpadnih guma.

8.3.4. Otpadno ulje

Otpadno ulje je svako otpadno mazivo i otpadno jestivo ulje, klasificirano pod ključnim brojevima 12 01, 13 i 20 01 *Pravilnika o katalogu otpada*, a postupanje s otpadnim uljem definirano je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim uljima* („Narodne Novine“ broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13). Otpadno ulje može se predati ovlaštenom sakupljaču ili odložiti u reciklažnom dvorištu.

8.3.5. Otpadne baterije i akumulatori

Postupanje s baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima uređeno je *Pravilnikom o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima* („Narodne Novine“ broj 111/15) kojim je definiran sustav skupljanja, obrade i recikliranja te kontrolirane uporabe i/ili zbrinjavanja ostataka nakon njihove obrade. Vrste otpadnih baterija i akumulatora definirane su *Pravilnikom o katalogu otpada* pod ključnim brojem 16 06. Cilj sustava gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima, čiji je sastavni dio sustav sakupljanja otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora, je smanjenje negativnih učinaka na okoliš kojeg uzrokuju baterije i akumulatori i s tim u vezi postupci svih gospodarskih subjekata.

Proizvođač i prodavatelj su dužni informirati krajnjeg korisnika o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima i upoznati ga s informacijama o mogućim učincima koje tvari korištene u baterijama i akumulatorima imaju na okoliš i ljudsko zdravlje, obvezi odvojenog sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora, programima sakupljanja i

recikliranja te doprinosu krajnjih korisnika u recikliranju otpadnih baterija i akumulatora. Proizvođač je dužan snositi troškove informiranja krajnjeg korisnika. Prodavatelj je dužan osigurati preuzimanje otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora od krajnjeg korisnika na lokaciji prodajnog prostora u kojem prodaje prijenosne baterije ili akumulatore, bez troškova po krajnjeg korisnika i bez obveze kupnje nove prijenosne baterije ili akumulatora.

8.3.1. Električni i elektronički otpad (EE otpad)

Sukladno članku 13. Pravilnika o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne Novine“, broj 42/14, 48/14, 107/14 i 139/14) posjednik EE otpada obavezan je istog odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ga predati u cijelosti i u stanju iz kojeg je vidljivo da nije prethodno rastavljen radi vađenja zasebnih komponenti ili dijelova. Takvim EE otpadom smatraju se i prethodno nerastavljeni dijelovi EE opreme koja se sastoji od više cjelina (npr. monitori računala, elektromotori crpki ili kompresora i sl.). U sklopu reciklažnog dvorišta osigurat će se prihvati i privremeno skladištenje EE otpada.

8.3.2. Medicinski otpad

Postupanje s medicinskim otpadom uređeno je Pravilnikom o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne Novine“, broj 50/15). Reciklažna dvorišta dužna su, sukladno posebnom propisu, preuzimati medicinski otpad iz kućanstva (20 01 32 – lijekovi, 20 01 32 - lijekovi - citotoksici i citostatici). Proizvođač medicinskog otpada je dužan proizvedeni medicinski otpad predati ovlaštenoj osobi ili ga isporučiti na obradu izvan Republike Hrvatske.

8.4. POVRATNA NAKNADA

Povratna naknada je stimulativna mjera propisana *Zakonom*, kojom se potiče posjednik otpada da određeni otpad preda prodavatelju one vrste proizvoda od kojeg nastaje odgovarajući otpad i za to primi određeni iznos povratne naknade. Povratna naknada se primjenjuje samo za neke vrste ambalaže, pri čemu je postignut značajni uspjeh, posebice u vezi s PET bocama od pića. Svrha povratne naknade je osiguravanje predaje određenog otpada u sustav odvojenog sakupljanja tog otpada, odnosno povratna naknada je instrument koji se koristi za ispunjenje cilja odvojenog sakupljanja, recikliranja i oporabe otpada, a pri čemu se ujedno smanjuje odlaganje otpada.

8.5. NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada propisana je člankom 29. *Zakona*. Naknadom se potiče jedinica lokalne samouprave da provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te jedinice.

Uredbom je propisana jedinična naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada koja iznosi:

- za 2019. godinu 150,00 kuna po toni,
- za 2020. godinu 150,00 kuna po toni,
- za 2021. godinu 200,00 kuna po toni,
- za 2022. godinu 200,00 kuna po toni.

Iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada Fond obračunava do kraja tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu prema sljedećoj formuli:

$$N = J \times m$$

gdje je:

N – iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada izražen u kunama; **J** – jedinična naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama po toni; **m** – masa prikupljenog miješanog komunalnog otpada koja prekoračuje dopuštenu količinu određenu graničnom količinom miješanog komunalnog otpada u kalendarskoj godini, izražena u tonama.

Jedinica lokalne samouprave obveznik je plaćanja naknade po rješenju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost temeljem mase prikupljenog komunalnog otpada koja je iznad propisane granične količine.

Granična količina miješanog komunalnog otpada:

- za 2020. godinu iznosi 58% od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području Grada Zlatara;
- za 2021. godinu iznosi 54% od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području Grada Zlatara;
- za 2022. godinu iznosi 50% od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području Grada Zlatara.

9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Za prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zlatara primijenit će se sljedeće mjere:

- svakom kućanstvu omogućiti javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada putem posebnih posuda, odnosno posebnih vreća za biološki razgradivi komunalni otpad,
- osigurati redoviti odvoz miješanog komunalnog otpada korištenjem specijalnih vozila kojima će se spriječiti rasipanje otpada te širenje neugodnih mirisa,
- osigurati kućne kompostere za građane koji žele biorazgradivi otpad kompostirati na razini kućanstva, te građane educirati i savjetovati pisanim materijalima o načinu kompostiranja,
- obračunavati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju stvarni broj pražnjenja spremnika i volumen spremnika otpada.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je donijeti Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada sukladno članku 30. *Zakona*. Po donošenju *Odluke* predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.

Gradsko vijeće Grada Zlatara je na 6. sjednici održanoj 30. siječnja 2018. Godine donijelo Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zlatara, KLASA: 363-01/18-01/06, URBROJ: 2211/01-01-18-8.

10. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Veliku ulogu u cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količine komunalnog otpada.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada na području Grada Zlatara dalje će se provoditi:

- primarnom selekcijom otpada na kućnom pragu,
- uspostavom rada reciklažnog dvorišta za stanovnike predmetnog područja,
- odvozom krupnog (glomaznog) otpada po pozivu korisnika,
- redovitim i pravodobnim pražnjenjem posuda odnosno spremnika,
- izobrazno – informativnim aktivnostima.

11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Grada Zlatara zahtjeva utvrđivanje izvora financiranja. U ovom Planu iznijet će se mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na navedenom području. Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj te komercijalnog kapitala, koncesija, javno-privatnih partnerstva itd. Sredstva za ulaganje u gospodarenje otpadom bit će dostupna iz državnog proračuna, proračuna Krapinsko-zagorske županije te proračuna Grada Zlatara, a sve u zavisnosti od veličine i važnosti samih zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom. Dio financijskih sredstava je također dostupna iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Tablica 8. Izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

1.	Mjera	Projektiranje reciklažnog dvorišta
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara
	Visina financijskih sredstava	85.000,00 kn
2.	Mjera	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara/FZOEU/ EU
	Visina financijskih sredstava	3.125.000,00
3.	Mjera	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara/Davatelj javne usluge
4.	Mjera	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara/EU
	Visina financijskih sredstava	645.817,36
5.	Mjera	Sudjelovanje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se određuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara/FZOEU/MZOE/JP(R)S
6.	Mjera	Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Grada radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada. Provedbu osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red Grada tj. komunalni redar.
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara/MZOE/FZOEU/EU

7.	Mjera	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara / JP(R)S
	Visina financijskih sredstava	30.000,00
8.	Mjera	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara /MZOE/FZOEU/EU/
	Visina financijskih sredstava	50.000,00
9.	Mjera	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila (zeleni otoci)
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara/ JP(R)S
	Visina financijskih sredstava	420.000
10.	Mjera	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila (kante, kontejneri)
	Izvor financijskih sredstava	Proračun Grada Zlatara/ FZOEU
	Visina financijskih sredstava	131.258,74 / 875.058,25

***Napomena:** Visina iznosa financijskih sredstava okvirne su naravi te ovise o postotku sufinanciranja i sl.

Sukladno članku 20. *Zakona*, jedinica lokalne samouprave mora dostavljati godišnje izvješće o provedbi Plana, jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te ga objaviti u svom službenom glasilu.

12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sljedećom tablicom iznijeti su rokovi izvršenja pojedinih aktivnosti koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada. Mjere i rokovi izvršenja dani su po primjeru podataka iz Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017.-2022. u dijelu Plana koji obavezuju i Grad Zlatar.

Tablica 9. Rokovi i nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom Grada Zlatara za razdoblje od 2019. do 2024. godine

R.B.	MJERA	ROK IZVRŠENJA	NOSITELJ
1.	Projektiranje reciklažnog dvorišta	2019.	Grad Zlatar
2.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta.	2019.-202.	Grad Zlatar FZOEU/ JP(R)S
3.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Kontinuirano	Grad Zlatar/Davatelj javne usluge
4.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	Kontinuirano	Grad Zlatar/MZOE/FZOEU/JP(R)S
5.	Sudjelovanje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se određuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada	Kontinuirano	Grad Zlatar
6.	Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Grada Zlatara radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada. Provedbu osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red Grada tj. komunalni redar.	Kontinuirano	Grad Zlatar
7.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Kontinuirano	Grad Zlatar
8.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	2022.	Grad Zlatar/JP(R)S
9.	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila (zeleni otoci)	2019.	Grad Zlatar/FZOEU
10.	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila (kante, kontejneri i dr.)	2019.	Grad Zlatar/FZOEU

13. POPIS LITERATURE

Plan gospodarenja otpadom Grada Zlatara za razdoblje od 2019. do 2024. godine izrađen je sukladno sljedećim pravnim izvorima kako slijedi:

1. Naputak o glomaznom otpadu („Narodne novine“, broj 79/15),
2. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“, broj 3/17),
3. Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne Novine“, broj 88/15, 78/16, 116/17),
4. Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“, broj 88/15, 78/16),
5. Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne Novine“, broj 50/15),
6. Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne Novine“, broj 38/08),
7. Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne Novine“ broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13),
8. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne Novine“, broj 125/15, 90/16),
9. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne Novine“, broj 99/15)
10. Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 23/14, 51/14, 121/15, 132/15, 117/17),
11. Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida („Narodne Novine“, broj 117/14),
12. Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima („Narodne Novine“, broj 103/14),
13. Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“, broj 69/16),
14. Pravilnik o katalogu otpada („ Narodne novine“, broj 90/15),
15. Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave („ Narodne novine“, broj 59/06, 109/12),
16. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 46/02),
17. Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj 50/17),
18. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
19. Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19).